

**UNIVERSITATEA SPIRU HARET**

**FACULTATEA DE TIIN E SOCIO-UMANE**

**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE I FUNC IONARE A  
COMISIEI DE EVALUARE I ASIGURARE A CALIT II  
DIN FACULTATEA DE TIIN E SOCIO-UMANE  
2015 – 2016**

**PREAMBUL**

Managementul calit ii este o component definitorie a politicii institu ionale i a strategiei de dezvoltare ale Facult ii de tiin e Socio-Umane. Acesta are ca obiectiv asigurarea calit ii educa iei printr-un ansamblu de m suri i aciuni vizând dezvoltarea capacit ii institu ionale de elaborare, planificare i implementare a unor programe de studii în conformitate cu standardele anun ate i cu a tept rile studen ilor.

Asigurarea calit ii este centrat preponderent pe rezultatele care exprim cuno tin ele, abilit ile i deprinderile acumulate de c tre cursan i în decursul derul rii programelor de studii. M surile de asigurare a calit ii sunt diferen iate pe cicluri i programe de studii, cu respectarea prevederilor legale în materie, precum i a cerin elor sistemului de asigurare a calit ii elaborat i opera ionalizat la nivelul Universit ii.

**Pentru monitorizarea** modului în care conducerea Facult ii implementeaz i asigur func ionarea culturii calit ii a fost creat **Comisia de evaluare i asigurare a calit ii**, constituit în conformitate cu prevederile **Legii nr. 87/2006** i **Legii Educa iei nr.1/2011**, care func ioneaz potrivit cerin elor stipulate în **Carta Universit ii Spiru Haret** privind calitatea înv mântului, dezvoltarea unei culturi a calit ii, evaluarea calit ii i întreprinderea m surilor necesare îmbun t irii acesteia.

**CAPITOLUL I. ORGANIZARE I FUNC IONARE**

**Definire, organizare i func ionare**

**Comisia de evaluare i asigurare a calit ii** este o structur intern organizat , îndrituit s urm reasc modul de asigurare a calit ii înv mântului, atât prin prisma rezultatelor ob inute, cât i prin prisma proceselor care duc la calitate, adic a organiz rii i conducerii facult ii, a temeiniciei programelor i planurilor de înv mânt, a nivelului i modului de realizare a cursurilor i a altor materiale didactice, a m iestriei didactico-pedagogice, a efectelor cercet rii tiin ifice.

Aceasta cuprinde un număr de 7 membri, dintre care 4 reprezentanți ai corpului profesoral și 2 reprezentanți ai studenților și un angajator numiți de către Consiliul Facultății de Științe Socio-Umane. Activitatea Comisiei este asistată de către cadre didactice din corpul profesoral al Facultății.

**Comisia de asigurare a calității** își desfășoară activitatea pe baza unui *Plan strategic*, a cărei durată concide cu cea a anului de învățământ universitar. Planul a fost elaborat potrivit cerințelor Planului de învățământ și a programelor analitice ale disciplinelor de studiu, precum și a mijloacelor financiare necesare implementării lor. Planul cuprinde, de asemenea, misiunea, direcțiile de acțiune și principalii indicatori cantitativi și calitativi ai activității didactice și de cercetare ale Facultății. Pe această bază, Comisia de asigurare a calității are un rol important în elaborarea și aplicarea de către Consiliul Facultății a măsurilor privind:

- asigurarea calității profesionale a corpului profesoral;
- evaluarea resurselor de învățare;
- metodologiile de aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii și a calificărilor acordate;
- metodologia de evaluare a studenților;
- politicile, strategiile și procedurile pentru asigurarea calității;
- organizarea bazei de date care permite autoevaluarea internă;
- publicării informațiilor privind calitatea programelor de studii oferite;
- sprijinul oferit studenților în formarea lor.

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** sprijină permanent activitatea de organizare și de conducere a Facultății, contribuind la asigurarea calității programelor și planurilor de învățământ, a nivelului și modului de realizare a cursurilor și a altor materiale didactice, a abilităților didactico-pedagogice și a efectelor cercetării științifice. De asemenea, acordă o importanță deosebită *calității de excelență* - privită în raport cu misiunea Facultății și cu standardele actuale în materie de învățământ și cercetare științifică, cu răspunderea studenților față de actul educațional, precum și cu nivelul lor de satisfacere.

## **CAPITOLUL II. OBIECTIVE**

### **Obiectivele următoare**

**Comisia de evaluare și asigurare a calității urmărește realizarea următoarelor obiective**, evaluate pe baza indicatorilor aferenți:

#### **a. creșterea calității procesului de învățământ:**

- actualizarea curriculei universitare;

- actualizarea permanentă a conținutului cursurilor și materialelor didactice;
- creșterea conținutului practic-aplicativ al procesului educațional;
- desfășurarea permanentă a acțiunii de autoevaluare;
- diversificarea specializării absolvenților printr-o ofertă amplă și variată de programe de pregătire postuniversitară (masterat, doctorat);
- promovarea unor stiluri și metode moderne de predare și utilizare a noilor tehnologii în procesul de educație;
- revederea și reactualizarea programelor analitice;
- reexaminarea ponderii acordate diferitelor discipline;
- reevaluarea modului de desfășurare a practicii de specialitate a studenților;
- structurarea mai bună a disciplinelor pe ani de studii.

***b. - consolidarea cadrului și climatului organizațional:***

- îmbunătățirea conlucrării între titularii de discipline și asistenți;
- promovarea pluralismului opiniilor, dezbateră și confruntarea constructivă de idei pe diferite probleme teoretice, metodologice și practice;
- promovarea și susținerea desfășurării unor manifestări cu caracter cultural-educativ și sportiv;
- realizarea unei mai bune comunicări între diferitele structuri organizaționale și manageriale, precum și între cadre didactice și studenți;
- stimularea și promovarea spiritului de echipă și a muncii în colective mixte.

***c. perfecționarea profesională, promovarea și dezvoltarea potențialului uman***

- îmbunătățirea metodelor de evaluare a performanțelor individuale ale cadrelor didactice și stimularea diferențiată a acestora;
- continuarea politicii de stabilizare și încurajare a personalului didactic tânăr.

***d. - amplificarea și diversificarea activității de cercetare științifică :***

- crearea unui cadru stimulativ pentru desfășurarea activității cercurilor științifice ale studenților;
- implicarea, în mai mare măsură, în proiecte și programe de cercetare științifică finanțate din fonduri naționale și internaționale;
- intensificarea efortului publicistic al cadrelor didactice, studenților și masteranzilor;
- participarea la manifestări științifice în Universitate și în afara ei;
- realizarea de activități științifice și de consultanță;
- stimularea diferențiată a cadrelor didactice și studenților, în raport cu participarea și aportul la activitatea de cercetare științifică.

***e. intensificarea participării cadrelor didactice la acțiuni menite să promoveze imaginea Universității în mediul academic, economic și social***

- dezvoltarea unui sistem de comunicare interinstituțional, capabil să asigure un contact permanent cu mediul economic și societatea civilă;
- diversificarea relațiilor cu mass-media;
- prezența activă a cadrelor didactice în unități de învățământ preuniversitar.

***f. - monitorizarea modului de inserție a absolvenților pe piața muncii:***

- organizarea unor întâlniri cu reprezentanți din afară sau din străinătate ai unor instituții de învățământ, cercetare, unități economice, sociale etc.;
- evaluarea permanentă a poziției pe care o ocupă absolvenții facultății în ansamblul relațiilor de muncă, estimarea acestui aspect sub raport cantitativ;
- evaluarea numărului de absolvenți care se încadrează pe posturi corespunzătoare specializării absolvite.

***g. - amplificarea și diversificarea relațiilor internaționale:***

- extinderea contactelor și a cooperării cu instituții academice și de cercetare științific din străinătate;
- identificarea și participarea la proiecte și programe susținute financiar de organisme internaționale, publice și private.

### **CAPITOLUL III . COMPETENȚE GENERALE ȘI SPECIFICE**

#### **1. Competențe generale:**

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** este abilitată să constate nivelul calității activității generale a facultății. Aceasta se realizează prin intermediul evaluării interne (autoevaluare) a activității desfășurate de către cadrele didactice cu studenții și urmărirea îndeosebi cunoașterea rezultatelor obținute în procesul de instruire și formare. Evaluarea internă trebuie să cuprindă examinarea multicriterială a mării în care programele de studii la Facultatea îndeplinesc standardele de calitate prin care se satisfac așteptările beneficiarilor.

Baza de referință pentru managementul calității învățământului o constituie relațiile dintre domenii, criterii, standarde și indicatori de performanță.

Evaluarea internă trebuie să premerge orice evaluare externă, întreprinsă de către autoritățile cu competențe legale în domeniu, desfășurată în scopul autorizării funcționării provizorii ori acreditării unor specializări nou înființate. Aceasta trebuie să ofere elemente de susținere a capacității instituționale și eficacității educaționale a facultății, de dezvoltare a managementului calității și de elaborare a unor programe de studii de înaltă calitate științifică.

Pentru evaluarea calității educației, Comisia de asigurare a calității trebuie să aibă în vedere trei domenii fundamentale:

- *capacitatea instituțională* - exprimând coerența sistemului propriu de comunicare și administrare, caracterul adecvat al resurselor materiale și financiare necesarii funcționării stabile și pe termen lung și al resurselor umane cerute de realizarea misiunii și obiectivelor stabilite;

- *eficacitatea educațională* - concretizează în modul de organizare și desfășurare a proceselor de predare, învățare și cercetare, tehnicile și metodele folosite, modul de selecție a studenților și personalului didactic, astfel încât să se obțină acele rezultate în învățare sau în cercetare pe care Facultatea și le-a propus prin misiunea asumată;

- *managementul calității* - centrat pe acele strategii, structuri, tehnici și operații care permit realizarea performanțelor în asigurarea și îmbunătățirea calității educației.

## **2. Competențe materiale specifice:**

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** este îndrituită să monitorizeze:

- modalitățile de aplicare a cerințelor strategiei Universității în domeniul calității, a principiilor Codului etic, precum și a politicilor privind asigurarea calității programelor de studii universitare, activităților didactice și studențești, în general;

- modul de asigurare a calității învățământului, atât prin prisma rezultatelor obținute, cât și a proceselor didactice care conduc la calitatea acestora;

- nivelul de asigurare a calității educației, pe baza ansamblului de caracteristici ale fiecărui program de studiu și a standardelor de calitate, precum și a modalităților concrete de îndeplinire a așteptărilor beneficiarilor.

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** este îndrituită :

- să dezvolte o permanentă *comunicare* cu structurile organizatorice ale Facultății (Biroul Executiv, Consiliul Facultății, Comisia de Audit), precum și cu toate cadrele didactice ale instituției noastre, pentru întreținerea unui *climat general* favorabil promovării calității procesului de învățământ;

- să utilizeze sistemele de pilotare, de raportare și de control pentru asigurarea bunelor practici ale implementării calității;

- să sprijine capacitatea Facultății de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele comunicate;

- să asigure dezbaterile Codului de etică universitară, elaborat de către Universitate și să urmărească respectarea de către membrii comunității noastre academice a idealurilor, principiilor și normelor morale în activitatea lor profesională.

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** este îndrituită să identifice și să ofere conducerii Facultății soluții pentru:

- asigurarea unei instruirii de nivel universitar, în consonanță cu nevoile de specialități din diferitele domenii ale vieții sociale, precum și cu calificările cerute de piața forței de muncă;

- asigurarea de resurse de învățare și desfășurarea unor activități didactice de înalt nivel științific, potrivit specializării studenților;

- asigurarea condițiilor de pregătire în concordanță cu cerințele standardelor existente, cu realizările contemporane ale științei, cu exigențele actuale și de perspectivă a specializărilor alese;

- creșterea gradului de atractivitate, accesibilitate și eficiență a învățământului pentru studenții provenind din cele mai diverse straturi sociale, inclusiv pentru cei care lucrează în străinătate;

- dezvoltarea unei culturi a calității, pe baza valorilor cultural-psihologice, credințelor, așteptărilor și angajamentelor comune asumate la nivel de Universitate, precum și a eforturilor individuale și colective ale studenților;

- formarea, în rândul cadrelor didactice, a unor specialități în asigurarea calității;

- identificarea mediilor și locurilor care constituie premise favorabile de angajare a absolvenților pe piața muncii, de acomodare a lor, în timp scurt, la exigențele locurilor de muncă;

- utilizarea rezultatelor analizelor periodice a calității în stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea sistematică a parametrilor calitativi ai învățământului și a cercetării științifice.

### **3. Prioritățile activității date în competență :**

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** se preocupă în mod deosebit de:

- asigurarea condițiilor pentru dezvoltarea și consolidarea climatului colegial de muncă și formarea unei culturi a calității, promovarea sistemului calității și monitorizarea permanentă a calității;

- implicarea studenților în dezvoltarea culturii calității, în forme variate, de la completarea unor formulare de evaluări academice, până la participarea la organismele de luare a deciziilor.

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** acordă o atenție permanentă modalităților de realizare a unei calități ridicate și eficiente a procesului de învățământ, prin prisma:

- structurii planului și programelor de învățământ, precum și corespondenței dintre acestea și realizările de vârf ale științei;

- complementaritate dintre aceste programe și modul în care ele se realizează prin intermediul cursurilor, seminariilor și laboratoarelor, precum și dintre acestea și metodele de evaluare în raport cu cerințele vieții, ale practicii social-economice;

- angajamentului față de calitate a tuturor membrilor comunității noastre academice, precum și hotărârii acestora de a participa activ la îndeplinirea și îmbunătățirea obiectivelor asigurării calității învățământului.

#### **4. Modalități de realizare a competențelor**

**Pentru îndeplinirea sarcinilor date în competențe, Comisia de evaluare și asigurarea calității:**

- acționează în strânsă colaborare cu structurile organizatorice ale facultății și cu studenții, în scopul creării unui climat de masă favorabil implementării și îmbunătățirii calității;

- aprofundează permanent cunoașterea mijloacelor de asigurare a calității, folosind pertinent criteriile, standardele și indicatorii de performanță în analiza și evaluarea rezultatelor obținute de studenți, de celelalte componente participante la procesul de educație;

- face propuneri pentru constituirea de structuri operaționale de monitorizare și evaluare periodică a calității programelor sau activităților la nivelul Facultății și al catedrei, precum și pentru achiziționarea aparaturii, echipamentelor și tehnologiilor necesare asigurării calității procesului educațional.

**Comisia de evaluare și asigurare a calității asigură permanent monitorizarea implementării criteriilor și standardelor de calitate, prin:**

***a. analize, în Catedră sau în Consiliul Facultății privind:***

- module de lecții, cursuri, lucrări practice etc.;
- modalități de notare la examene, practicate de diferite cadre didactice;
- modalități de întocmire a subiectelor și grilelor de examen;
- calitatea practicii de specialitate și pedagogice;
- relevanța programelor și temelor de cercetare științifică;
- valorificarea cercetării științifice;
- reflectarea cercetării științifice în cursuri și în activități practice;

***b. - discuții cu studenții*** privind calitatea cursurilor și eficacitatea seminariilor (în urma analizei răspunsurilor date pe chestionare);

***c. - întocmirea unor baremuri minime*** de elaborare a lucrărilor practice;

***d. - asistare la cursuri, seminarii și lucrări practice***, în urma cărora se fac aprecieri imediate asupra celor sesizate și, eventual, propuneri de îndreptare.

## **CAPITOLUL IV**

### **Rolul managerial al Comisiei de evaluare și asigurare a calității**

**Prin întreaga activitate pe care o desfășoară, Comisia de evaluare și asigurare a calității contribuie la:**

- aplicarea consecventă a recomandărilor Procesului Bologna, respectiv introducerea în programele analitice a sistemului celor trei cicluri de învățământ și asigurarea transparenței privind condițiile organizării și funcționării acestor cicluri;

- acordarea unei ponderi crescânde activităților tutoriale, consultațiilor, răspunsurilor la întrebările studenților;

- îmbunătățirea substanțială a planurilor de învățământ și a programelor analitice ale cursurilor;

- folosirea intensivă a mijloacelor de comunicare, în primul rând a posturilor de televiziune și radio ale Universității;

- identificarea unor direcții inovative, de excelență, în dezvoltarea calitativă a învățământului;

- revederea bibliografiei recomandate la fiecare curs, cu accent pe studiul lucrărilor fundamentale la fiecare specializare și pe studiul individual al studenților.

## **CAPITOLUL V**

### **Dispoziții finale**

**Comisia de evaluare și asigurare a calității** coordonează permanent activitățile de asigurare a calității învățământului potrivit procedurilor și metodologiei de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Senatul universitar. În acest sens, întocmește un raport anual de evaluare privind calitatea educației în Facultate. Raportul este adus la cunoștința beneficiarilor și este pus la dispoziția *Comisiei pentru evaluarea internă a calității procesului de învățământ*, care funcționează la nivelul Universității.

**Președinte CEAC**

**Lector univ. dr. Ilie Pinteș**

**Director departament**

**Conf. univ. dr. Silviu Șerban**

**DECAN**

**Conf. univ. dr. Georgeta Pinghirc**