

**METODOLOGIE PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE
LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE**

CAPITOLUL I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Universitatea *Spiru Haret* – instituție de învățământ superior acreditată, organizează și desfășoară examen de licență/diploma, absolvire și disertație potrivit Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Ordinului ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior, Ordinului ministrului educației naționale și cercetării nr. 6125/29.12.2016 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, Cartei Universității *Spiru Haret* și Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație.

Art. 2. Facultatea de Științe Socio-Umane organizează și desfășoară examen de finalizare a studiilor pentru:

- a) absolvenții programelor de studii universitare de licență acreditate, *Jurnalism, Pedagogie Muzicală și Sociologie*, în condițiile legii;
- b) absolvenții programului de studii universitare de licență *Comunicare și Relații Publice*, autorizat să funcționeze provizoriu, pentru care facultatea are, în același domeniu de licență (*Științe ale Comunicării*), programul de studii *Jurnalism* acreditat;
- c) absolvenții programelor de studii universitare de master acreditate, *Mass-Media și Comunicarea, Management organizațional și al resurselor umane și Artă Muzicală*.

CAPITOLUL II
**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ
ȘI DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE STUDII
ORGANIZATE ÎN BAZA LEGII NR. 288/2004**

Art. 3. (1) Universitatea *Spiru Haret* organizează și desfășoară examen de licență/diplomă și disertație pentru absolvenții proprii.

(2) Universitatea *Spiru Haret* poate organiza examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, la programe de studii universitare de licență existente, lichidate sau intrate în lichidare pentru care are în structura sa programe de studii universitare de licență acreditate în același domeniu de studii, cu respectarea prevederilor legale și în condițiile stabilite de Regulamentul propriu.

Art. 4. Absolvenții programelor de studii universitare din structura Universității *Spiru Haret* se înscriu și susțin examen de licență/diplomă la instituția pe care au absolvit-o.

Art. 5. (1) Absolvenții Universității *Spiru Haret* se pot înscrie și pot susține examen de licență/diplomă la o altă instituție de învățământ superior acreditată cu aprobarea senatelor universitare ale celor două instituții de învățământ superior, după avizul consiliilor de administrație.

(2) Absolvenții Universității *Spiru Haret* care optează să susțină examenul de licență/diplomă la alte instituții de învățământ superior nu vor putea depune cerere în vederea aprobării de către Senat și obținerii avizului Consiliului de administrație dacă nu fac dovada că au achitat taxa stabilită de Consiliul de administrație pentru aceste situații.

Art. 6. Absolvenții altor instituții de învățământ superior pot susține examen de licență/diplomă în cadrul Universității *Spiru Haret*, în condițiile stabilite de Regulamentul propriu.

Art. 7. Examenele de licență/diplomă și disertație la Universitatea *Spiru Haret* se organizează în trei sesiuni: sesiunea de vară (luna iulie), sesiunea de toamnă (luna septembrie) și sesiunea de iarnă (luna februarie). În cadrul celor trei sesiuni Facultatea de Științe Socio-Umane stabilește datele concrete ale desfășurării examenului de licență/diplomă și disertație.

Art. 8. În cadrul unui program de studii universitare examenul de licență/diplomă și disertație se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți candidații, indiferent de forma de învățământ absolvită.

Art. 9. La examenul de licență/diplomă și disertație se pot prezenta absolvenții programelor de studii universitare din promoția curentă și promoțiile anterioare, de la învățământul cu frecvență (IF) și învățământul cu frecvență redusă (IFR).

Art. 10. Conducerea facultății asigură respectarea strictă a standardelor academice, a reglementărilor legale în vigoare, a prevederilor stabilite prin Regulamentul aprobat de Senat și a celor stabilite prin metodologia proprie a facultății organizatoare a examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 11. Comisiile de examen de licență/diplomă și disertație se stabilesc, pe programe de studii, prin decizie a Rectorului, la propunerea Consiliului facultății și cu aprobarea Senatului universitar. Comisiile de examen pentru finalizarea studiilor se fac publice. Comisia este alcătuită din minimum trei cadre didactice, din care un președinte, cu grad de profesor sau conferențiar și doi membri, cu grad cel puțin de lector. Membrii unei comisii de examen trebuie să aibă titlul științific de doctor și să fie specializați în domeniul disciplinelor care fac obiectul tematicii pentru examen. Secretarul comisiei trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

Art. 12. Conducerea Universității *Spiru Haret*, conducerea facultății și comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor.

Art. 13. Membrii comisiilor pentru examene și ai comisiilor pentru analiza și soluționarea contestațiilor nu se pot afla, cu cei examinați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea, inclusiv, conform legii.

Art. 14. Înscrierea candidaților pentru examenul de finalizare a studiilor se face la sediul Facultății de Științe Socio-Umane din Șos. Berceni, nr. 24, sector 4, București, individual sau de către instituția de învățământ superior la care candidații au urmat studiile, conform calendarului stabilit de facultate.

Art. 15. (1) Înscrierea candidaților la examenul de licență/diplomă și disertație se efectuează cu cel puțin 10 zile înainte de data programată pentru susținerea examenului.

(2) Înscrierea la examenul de licență/diplomă și disertație se face prin completarea unei cereri tip și depunerea dosarului cu toate documentele necesare și în formatul solicitat de facultate.

(3) Dosarul pentru înscrierea la examenul de licență va cuprinde:

- cerere de înscriere, tip;
- fișă ALUMNI;
- declarație privind originalitatea conținutului lucrării de licență/diplomă;
- 1 exemplar din lucrarea de licență/diplomă copertată, însoțită de referatul profesorului coordonator și un CD cu conținutul electronic al lucrării;
- situația școlară încheiată a absolventului, prezentată în suplimentul la diplomă;
- diploma de bacalaureat în original și copie xerox autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe certificatul de naștere autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe certificatul de căsătorie (dacă este cazul) autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe buletinul/cartea de identitate autenticată de personalul secretariatului;
- certificatul de competență lingvistică;
- chitanța de achitare a taxei de licență/diplomă;
- nota de lichidare, vizată de bibliotecă, cămin și secretariat;
- 3 fotografii format ¾;
- dosar plic.

(4) Dosarul pentru înscrierea la examenul de disertație va cuprinde:

- cerere de înscriere, tip;
- fișă ALUMNI;
- declarație privind originalitatea conținutului lucrării de disertație;
- 1 exemplar din lucrarea de disertație copertată, însoțită de referatul profesorului coordonator și un CD cu conținutul electronic al lucrării;
- situația școlară încheiată a absolventului, prezentată în suplimentul la diplomă;
- diplomă de licență în original și copie xerox autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe suplimentul la diploma de licență autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe diploma de bacalaureat autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe certificatul de naștere autenticată de personalul secretariatului;
- copie xerox de pe certificatul de căsătorie (dacă este cazul) autenticată de personalul secretariatului;

- copie xerox de pe buletinul/cartea de identitate autentificată de personalul secretariatului;

- chitanța de achitare a taxei de disertație;
- nota de lichidare, vizată de bibliotecă, cămin și secretariat;
- 3 fotografii format ¾;
- dosar plic.

(5) Facultatea de Științe Socio-Umane va aduce la cunoștință absolvenților (direct sau prin anunțuri la avizare și pe Internet), cel târziu până la data de 31 mai, intervalul de timp în care se fac înscrieri și programul orar al secretariatelor pentru înscrierea la licență/diplomă și disertație, precum și programarea examenului de licență/diplomă și disertație

(6) Verificarea conținutului și legalității dosarelor de înscriere la examenul de licență/diplomă și disertație se efectuează de către secretariatul facultății, sub coordonarea și controlul decanilor.

Art. 16. După verificarea dosarelor de înscriere la examenul de licență/diplomă/disertație, Comisiile aprobă lista candidaților admiși să participe la examenul de licență/diplomă/disertație și le afișează cu 48 de ore înainte de începerea examenului, împreună cu programarea pe ore și săli a candidaților pentru susținerea probelor de examen.

CAPITOLUL III

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ, DE ABSOLVIRE ȘI DISERTAȚIE PENTRU ABSOLVENȚII PROGRAMELOR DE STUDII ORGANIZATE ÎN BAZA LEGII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI NR. 84/1995

Art. 17. (1) Programele de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr.84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru absolvenții care au beneficiat de prelungirea de studii, se finalizează:

- a) cu examen de licență/diplomă pentru studiile învățământului universitar de lungă durată;
- b) cu examen de absolvire pentru studiile învățământului universitar de scurtă durată.

(2) Absolvenții programelor de studii din învățământul de lungă și scurtă durată organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995 și absolvenții programelor de studii postuniversitare susțin examenul de licență/diplomă, de absolvire și disertație în condiții asemănătoare cu absolvenții studiilor universitare organizate conform Legii nr. 288/2004.

Art. 18. (1) Pentru absolvenții programelor de studii din învățământul de lungă și scurtă durată și postuniversitare se constituie comisii de examene separate.

(2) Modalitatea de desemnare și componența comisiilor sunt identice cu cele de la art. 11.

Art. 19. Înscrierea candidaților, conținutul dosarului, modul de susținere a examenului, precum și soluționarea contestațiilor sunt identice cu cele prevăzute la art. 15, art. 28, art. 47-49.

Art. 20. Absolvenții programelor de studii din învățământul universitar de lungă și scurtă durată și postuniversitare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

Art. 21. Tematica și bibliografia pentru examenele de licență/diplomă, de absolvire și disertație se întocmesc din curricula studiilor absolvite și se publică pe pagina web. a facultății.

CAPITOLUL IV

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ PENTRU ABSOLVENȚII ALTOR INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR

Art. 22. Potrivit legii, Universitatea *Spiru Haret* poate organiza examen de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, la programe de studii universitare de licență care există în structura proprie, în condițiile prevăzute de lege și cu respectarea Regulamentului propriu privind organizarea și desfășurarea examenelor de licență/diplomă și disertație .

Art. 23. Pot susține examen de licență la Universitatea *Spiru Haret* absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare.

Art. 24. Examenul de licență/diplomă pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior acreditate se susține în aceleași condiții ca și pentru absolvenții proprii, cu condiția existenței aprobării senatelor celor două universități, după avizul consiliilor de administrație.

Art. 25. (1) Absolvenții care provin din instituții de învățământ superior autorizate provizoriu cu programe de studii autorizate/acreditate pot susține examenul de licență/diplomă în cadrul Universității Spiru Haret la programele de studii identice sau similare.

(2) Programele de studii similare sunt stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior în baza unei cereri adresată de instituția de învățământ superior de la care provin absolvenții sau de către Universitatea Spiru Haret.

(3) Examenul de licență/diplomă se organizează și se desfășoară în aceleași condiții cu cele pentru absolvenții proprii ai Universității Spiru Haret.

Art. 26. Instituțiile de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, de unde provin absolvenții care se înscriu pentru examene de licență/diploma, încheie cu Universitatea *Spiru Haret* un protocol cu privire la modul în care se va organiza și desfășura examenul, cu aprobarea senatelor universitare, după ce s-a primit avizul consiliilor de administrație.

Art. 27. (1) Înscrierea absolvenților care provin de la instituții de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu existente, lichidate sau intrate în lichidare, pentru examenul de licență/diplomă se realizează de către instituția de învățământ superior în care au urmat studiile, în baza protocolului încheiat între cele două instituții de învățământ superior, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

(2) Taxele aferente examenului de licență/diplomă pentru absolvenții altor instituții de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu care optează pentru susținerea examenului de finalizare a studiilor în cadrul Universității *Spiru Haret*, sunt identice cu cele percepute absolvenților proprii.

(3) Cuantumul taxelor de finalizare a studiilor universitare de licență se stabilește anual de către consiliul de administrație.

CAPITOLUL V CONȚINUTUL EXAMENULUI DE LICENȚĂ / DIPLOMĂ

Art. 28. (1) Examenul de licență/diplomă constă în două probe, după cum urmează:

a) proba 1 – Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

La programul de studii Pedagogie muzicală proba 1 este compusă din două subprobe: subproba 1a - Evaluarea teoretică a cunoștințelor fundamentale și de specialitate și subproba 1b – Test practic cu caracter aplicativ de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate (analiză și interpretare de solfegiu);

b) proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

(3) Probele examenului de licență/diplomă se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

Art. 29. (1) Susținerea probei Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se va realiza sub formă de test complex tip grilă, pe calculator (pentru programele de studii *Jurnalism, Comunicare și Relații Publice, Pedagogie muzicală*) sau scris (pentru programul de studii *Sociologie*). Testul tip grilă este compus din întrebări, sub formă de enunțuri cu variante de răspuns.

(2) Numărul total al întrebărilor este stabilit de către titularii de disciplină și aprobat de Consiliul facultății.

(3) Timpul alocat pentru susținerea probei Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate este de 2-3 ore, în funcție de specificul fiecărui program de studii.

Art. 30. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate are ca scop verificarea capacității absolvenților de a integra și valoriza cunoștințele obținute pe parcursul facultății, de a le adapta la procesul cognitiv din domeniul specializării, precum și la cerințele practice ale profesiei pentru care s-au pregătit.

Art. 31. Proba 2 – Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă urmărește evaluarea capacității absolvenților de a procesa cunoștințele în vederea rezolvării unor probleme specifice domeniului de pregătire și a unor cazuri practice. Prin prezentarea și susținerea lucrării se testează capacitatea de analiză și sinteză a absolventului, de integrare a cunoștințelor/informațiilor din domenii diferite, disponibilitatea pentru abordare novatoare și construcție independentă, originală, capacitatea de a valorifica cunoștințele teoretice în practica domeniului de specialitate.

Art. 32. (1) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/ diplomă se desfășoară, după caz, în plenul Comisiei de licență/diplomă sau în subcomisii, organizate pe domenii ale programului de studii, numite prin decizie de Rectorul Universității.

(2) Prezentarea și susținerea lucrării de licență/proiectului de diplomă sunt publice.

CAPITOLUL VI CONȚINUTUL EXAMENULUI DE DISERTAȚIE

Art. 33. Programele de studii universitare de master organizate în baza Legii nr. 288/2004 cu modificările și completările ulterioare se finalizează cu examen de disertație.

Art. 34. Universitatea *Spiru Haret* organizează și desfășoară examen de disertație numai pentru absolvenții proprii, din promoția curentă și din promoțiile anterioare, atât de la studiile universitare de master, cât și de la studiile postuniversitare de master organizate în baza Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 35. (1) Examenul de disertație constă în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară în prezența, în același loc și în același moment, a comisiei de examen și a examinatului.

(3) Media de promovare a examenului de disertație trebuie să fie cel puțin 6 (șase), iar numărul de credite transferabile alocate este de 10 (zece).

(4) Media examenului de disertație se determină cu 2 zecimale, fără rotunjire.

(5) Notele membrilor comisiei de disertație sunt numere întregi, de la 1 la 10.

(6) Deliberarea comisiilor de disertație cu privire la rezultatele examenului nu este publică.

(7) Deciziile în cadrul comisiei de disertație se iau în unanimitate.

(8) Taxele aferente susținerii examenului de finalizare a studiilor universitare de master se stabilesc anual de Consiliul de administrație.

Art. 36. La examenul de disertație nu se pot depune contestații.

CAPITOLUL VII ÎNDATORIRILE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE SOCIO-UMANE, ORGANIZATOARE DE EXAMEN DE LICENȚĂ/DIPLOMĂ ȘI DISERTAȚIE

Art. 37. Pentru proba Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se elaborează, la fiecare program de studii, o tematică și o bibliografie. Tematica se alcătuiește pe baza propunerilor departamentului (care operează o selecție a temelor, în raport cu relevanța lor pentru profilul viitorului specialist) și este dezbătută și aprobată în Consiliul facultății.

Art. 38. Consiliul departamentului stabilește structurarea tematicii la proba Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate astfel: fie o tematică generală (unică) pentru toți candidații, fie tematici distincte pe module opționale (module pentru cunoștințe fundamentale, module pentru cunoștințe de specialitate sau numai pentru o componentă din cele două). În cazul examenului modular, absolventul optează în scris, odată cu înscrierea la examenul de licență/diplomă.

Art. 39. . (1) Tematica examenului de licență/diplomă se stabilește în raport cu planul de învățământ și programele analitice ale disciplinelor valabile pentru anii de școlarizare ai promoției respective.

(2) Tematica și bibliografia sunt aceleași pentru toți absolvenții înscriși la examenul de licență/diplomă, indiferent de forma de învățământ absolvită: învățământ cu frecvență (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR).

(3) Tematica și bibliografia sunt aduse, în timp util, la cunoștința studenților (cu cel puțin 3 luni de zile înainte de data începerii examenului de licență), prin afișare la avizierul facultății, precum și pe web site.

(4) Pentru îndrumarea și sprijinirea studenților în pregătirea examenului de licență/diplomă, departamentul va organiza, pe programe de studii, în perioada aprilie-iunie, consultații la sediul facultății pe tematica și bibliografia probei Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.

Art. 40. În vederea elaborării de către absolvenți a unor lucrări de licență/diplomă și disertație de nivel înalt, facultatea:

a) asigură stabilirea, din timp, în departament, a temelor pentru lucrările de licență/diplomă și disertație, pe discipline și îndrumători, aprobarea lor în Consiliul facultății și aducerea la cunoștința studenților și a masteranzilor, prin afișare la avizierul Examen de licență/diplomă/disertație, precum și la avizierul virtuale ale facultăților;

b) urmărește repartizarea cadrelor didactice în activitatea de îndrumare a elaborării lucrărilor de licență/diplomă/disertație; cadrele didactice îndrumătoare ale lucrărilor de licență/diplomă trebuie să fie cel puțin lector doctor; în îndrumarea unei lucrări de licență/diplomă pot participa și două cadre didactice – un profesor/conferențiar și un asistent/lector; îndrumătorul lucrării de disertație trebuie să fie cel puțin lector și să aibă titlul științific de doctor);

c) organizează consultații metodologice cu studenții pe problematica examenului de licență/diplomă și, acolo unde este cazul, și privind elaborarea și susținerea lucrării de licență/diplomă și disertație.

Art. 41. Exigențele, standardele și condițiile de desfășurare a examenelor de licență/diplomă sunt aceleași pentru toți candidații înscriși la examen, indiferent de facultatea, forma de învățământ și anul absolvirii.

Art. 42. (1) Se interzice comercializarea lucrărilor de licență/diplomă și disertație de către studenți sau cadre didactice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor.

(2) Comercializarea lucrărilor de licență/diplomă și disertație de către cadrele didactice și studenți/absolvenți atrage răspunderea disciplinară, civilă sau penală a acestora, după caz.

(3) Îndrumătorii lucrărilor de licență/diplomă și disertație au obligația de a verifica originalitatea acestora și răspund, solidar, cu studenții/absolvenții pentru cazurile de plagiat.

(4) Toate cazurile privind actele de plagiat și comercializare a lucrărilor științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor vor fi dezbătute în consiliile facultăților și în senatul universitar și vor fi dispuse măsuri sancționatorii ferme, în conformitate cu prevederile Legii educației naționale și Cartei universitare.

Art. 43. Facultatea de Științe Socio-Umane va gestiona în mod unitar baza de date aferentă.

CAPITOLUL VIII

STABILIREA REZULTATELOR, AFIȘAREA LOR ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Art. 44. Evaluarea răspunsurilor/lucrărilor la proba nr.1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se realizează în conformitate cu baremul stabilit și cu normele prevăzute în Metodologia proprie.

Art. 45. Nota minimă de promovare a probei nr. 1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate este 5 (cinci).

În cazul specializării Pedagogie muzicală în cadrul căreia proba 1 este alcătuită din două subprobe, proba este promovată dacă la ambele subprobe s-a obținut nota minimă 5 (cinci). Nota finală, în acest caz, este media aritmetică a notelor de la cele două componente, cu două zecimale.

Art. 46. (1) Rezultatele la proba Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se anunță prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la încheierea probei respective.

(2) Afișarea se face la sediul Facultății de Științe Socio-Umane și cuprinde două liste: Lista candidaților promovați la proba nr. 1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate și Lista candidaților care nu au promovat această probă. Afișarea se face și pe pagina web a facultății.

Art. 47. Contestațiile se depun, individual, în scris, la secretariatul facultății, în termen de 24 de ore de la comunicarea (afișarea) rezultatelor la proba nr. 1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate.

Art. 48. Rezultatele la contestații se comunică, prin afișare, la sediul Facultății de Științe Socio-Umane, în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor. După comunicarea rezultatelor la contestații la proba nr. 1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, se anunță rezultatele finale ale probei.

Art. 49. Contestațiile sunt soluționate de Comisia de analiză a contestațiilor, numită prin decizie de Rectorul Universității *Spiru Haret*, care este formată din trei cadre didactice: un președinte și doi membri. Aceștia trebuie să aibă specializarea disciplinelor care fac obiectul tematicii de examen.

Art. 50. Referitor la testul grilă complex, utilizat de regulă la proba Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, în măsura în care Comisia constată că o contestație sesizează greșeli care țin de modul defectuos în care au fost elaborate grilele, se decide corectarea notei (punctajului), respectiv acordarea punctelor la respectiva grilă (considerarea, din oficiu, ca răspuns corect).

Art. 51. În situațiile în care o contestație se referă la ambiguitatea unei întrebări sau posibilitatea existenței și a altor variante de răspuns valabil, Comisia de contestații decide, prin vot, modul în care este soluționată contestația și consemnează, argumentat, rezultatul în procesul verbal.

Art. 52. În cazul examenului de la proba nr. 1, respectiv Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, la programul de studii Pedagogie muzicală pentru care este prevăzută și o componentă cu caracter aplicativ, practic (subproba 1b), contestația este luată în considerație - nota fiind modificată - în măsura în care diferența dintre nota dată de Comisia de licență, la componenta respectivă a probei și nota dată, în urma recorectării/reevaluării, de către Comisia de analiză a contestațiilor, este de cel puțin un punct.

Art. 53. Deciziile Comisiei de analiză a contestațiilor sunt definitive și sunt motivate în procesul verbal.

Art. 54. Rezultatul contestațiilor are caracter definitiv.

Art. 55. Nota la proba nr. 2, respectiv prezentarea și susținerea lucrării de licență/diploma, reprezintă media aritmetică cu 2 zecimale fără rotunjire a notelor individuale date de membrii comisiei. Notele probelor orale de examen sunt numere întregi de la 1 la 10. Nota propusă în referat de îndrumătorul lucrării are caracter orientativ (nu se ia în calcul). Nota minimă de promovare este 5 (cinci).

Art. 56. Îndrumătorul lucrării de licență/diplomă și disertație poate participa (cu evaluare consultativă) la susținerea lucrării de către absolvent.

Art. 57. La proba Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă și disertație nu se pot depune contestații.

Art. 58. Rezultatul probei privind Prezentarea și susținerea lucrării de licență/diplomă și disertație se comunică prin afișare la sediul facultății și pe pagina web, în termen de 24 de ore de la data susținerii.

Art. 59. Media probelor examenului de licență/diplomă trebuie să fie de cel puțin 6 (șase) și aceasta trebuie să rezulte ca medie aritmetică între cele două probe, calculată cu două zecimale (proba nr. 1 și proba nr. 2), iar numărul de credite transferabile alocate este de 10 (zece), câte 5 (cinci) pentru fiecare probă.

Art. 60. (1) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență/diplomă nu este publică.

(2) Luarea deciziilor în cadrul comisiilor de licență se face în unanimitate.

Art. 61. (1) Absolvenții care au promovat una din cele două probe în sesiunile de licență/diplomă anterioare, cu nota minimum 5 (cinci), se pot prezenta ulterior la sesiunile examenului de licență/diplomă pentru susținerea probei nepromovate, cu achitarea taxelor aferente.

(2) În cazul nepromovării examenelor de finalizare a studiilor acestea pot fi susținute într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidați a cheltuielilor aferente, în condițiile stabilite de Regulamentul de finalizare a studiilor aprobat de Senat și metodologiei proprii a facultății și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art. 62. (1) Absolvenții programelor de studii/specializărilor autorizate provizoriu sau acreditate lichidate, care nu mai funcționează la nivel național, și care nu au susținut sau nu au promovat examenele de finalizare a studiilor pot susține examenul de licență/diplomă în cadrul Universității *Spiru Haret* sau la alte instituții de învățământ superior acreditate care au programe de studii universitare de licență/specializări acreditate similare, stabilite de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

(2) În situații excepționale, temeinic argumentate, Universitatea *Spiru Haret* poate organiza examen de finalizare a studiilor universitare la specializările autorizate să funcționeze provizoriu unice în domeniul de licență din cadrul instituției, cu avizul Agenției de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

Art. 63. Universitatea *Spiru Haret* eliberează diplome de licență, respectiv diplome de master, însoțite de suplimentul la diplomă, în termen de cel mult 12 luni de la data promovării examenului. Până la eliberarea diplomei de licență/diplomei de master, Facultatea de Științe Socio-Umane eliberează, la cerere, adeverințe de absolvire a studiilor prin care se certifică promovarea examenului de licență/diplomă/disertație.

Art. 64. Adeverințele de absolvire a studiilor conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și este necesar să conțină funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din universitate precum și următoarele informații:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) media de finalizare a studiilor;
- e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a guvernului, ordin al ministrului, după caz).

Art. 65. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile legale privind eliberarea duplicatelor actelor de studii.

Art. 66. Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare, eliberat de Universitatea *Spiru Haret* și care cuprinde:

- a) domeniul de studii universitare;
- b) programul de studii/specializarea;
- c) perioada de studii;
- d) mediile de promovare a anilor de studii;
- e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a guvernului, ordin al ministrului, după caz).

Art. 67. În termen de 60 de zile de la încheierea examenului de licență/diplomă și disertație, Facultatea de Științe Socio-Umane înaintează, la Secretariatul general al Universității și la Serviciul acte de studii, rezultatele finale ale examenului, respectiv cataloagele și dosarele personale ale absolvenților care au promovat examenele.

Art. 68. Prezenta Metodologie a fost elaborată și aprobată de Consiliul Facultății de Științe Socio-Umane în ședința din data de 03.02.2017, în baza Regulamentului propriu aprobat de Senatul Universității *Spiru Haret* în ședința din data de 25.01.2017 și se aplică începând cu sesiunile de examene de finalizare a studiilor aferente promoției anului universitar 2016-2017.

Decan,
Conf. univ. dr. Georgeta Elena Pinghirc